


Ficha Técnica del Programa presupuestario
FIN 07
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Puebla					
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a que la ciudadanía cuente con acceso a servicios públicos dignos en materia de: alumbrado público, parques, jardines y panteones, a fin de mejorar su calidad de vida a través de la optimización de los recursos públicos					
Programa Presupuestario:	07. Espacios y Servicios Públicos Dignos					
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría de Servicios Públicos					

Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Promedio porcentual de satisfacción de los servicios públicos municipales a responsabilidad de la Secretaría de Servicios Públicos: alumbrado público, parques y jardines y panteones del 2025 (Fuente: Encuesta de satisfacción ciudadana en materia de servicios públicos municipales de Puebla, IMPLAN)				Tipo de indicador:	Estratégico
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide el promedio porcentual de disponibilidad en el año 2025: alumbrado público, parques y jardines y panteones				Dimensión del indicador:	Calidad
Unidad de medida:	Porcentaje				Unidad Responsable del indicador de FIN:	Secretaría de Servicios Públicos
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	Promedio porcentual de satisfacción de los servicios públicos obtenida	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Promedio porcentual de satisfacción de los servicios públicos obtenida		
			Denominador (Variable 2)			
Medios de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Frecuencia de medición: Anual Fuente: Instituto Municipal de Planeación Título: Encuesta de satisfacción ciudadana en materia de servicios públicos municipales de Puebla, IMPLAN en 2025					
Denominador (Variable 2)						

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	No aplica
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es autoexplicativo, se identifica el objetivo de su medición. No existen dudas sobre lo que se quiere medir y demuestra un nombre, método de cálculo y unidad de medida coherentes.	El indicador proporciona información del factor relevante del objetivo al cual se encuentra asociado, tiene especificada al menos una meta y ésta es acorde con su frecuencia de medición.	La obtención de datos requeridos para medir el indicador se obtiene a través de un medio práctico y de bajo o nulo costo, porque es generada periódicamente por la unidad responsable o de fácil acceso por ser información pública.	La información de los medios de verificación es precisa. Se conoce la línea base del indicador y los datos donde es posible consultar el medio de verificación. Además, los medios de verificación permiten reproducir el método de cálculo de manera que puede ser comprobado de manera independiente.	La construcción del indicador y su dimensión es consistente. La meta está orientada al desempeño. Tiene una meta congruente con el sentido y comportamiento del indicador.	No aplica, el indicador sólo está relacionado con un único objetivo descrito en la MIR.



Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	No Disponible	No Disponible	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Nominal
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	75%					
Realizada	69.89%					

[illegible][illegible]

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	93.19%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	---	--------

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--


Ficha Técnica del Programa presupuestario
PROPÓSITO 07
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	La población del municipio de Puebla se beneficia de una amplia cobertura de alumbrado público, a fin de tener espacios públicos sustentables y más seguros
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	07. Espacios y Servicios Públicos Dignos
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría de Servicios Públicos

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de nuevos puntos de luz instalados en zonas prioritarias del municipio de Puebla			Tipo de indicador:	Estratégico
Descripción ¿qué mide el indicador?	Éste indicador mide los nuevos puntos de luz instalados en zonas prioritarias del municipio de Puebla			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Secretaría de Servicios Públicos
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(Número de nuevos puntos de luz instalados en zonas prioritarias del municipio de Puebla / Total de nuevos puntos de luz programados a instalar en zonas prioritarias del municipio de Puebla)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de nuevos puntos de luz instalados en zonas prioritarias del municipio de Puebla	
			Denominador (Variable 2)	Total de nuevos puntos de luz programados a instalar en zonas prioritarias del municipio de Puebla	
Medios de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Frecuencia de Medición: Anual, Fuente: Secretaría de Servicios Públicos, Título: Reporte ejecutivo los nuevos puntos de luz instalados				
Denominador (Variable 2)	Frecuencia de Medición: Anual, Fuente: Secretaría de Servicios Públicos, Título: Reporte ejecutivo de los nuevos puntos de luz programados a instalar en las zonas prioritarias del municipio de Puebla				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	No aplica
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es autoexplicativo, se identifica el objetivo de su medición. No existen dudas sobre lo que se quiere medir y demuestra un nombre, método de cálculo y unidad de medida coherentes.	El indicador proporciona información del factor relevante del objetivo al cual se encuentra asociado, tiene especificada al menos una meta y ésta es acorde con su frecuencia de medición.	La obtención de datos requeridos para medir el indicador se obtiene a través de un medio práctico y de bajo o nulo costo, porque es generada periódicamente por la unidad responsable o de fácil acceso por ser información pública.	La información de los medios de verificación es precisa. Se conoce la línea base del indicador y los datos donde es posible consultar el medio de verificación. Además, los medios de verificación permiten reproducir el método de cálculo de manera que puede ser comprobado de manera independiente.	La construcción del indicador y su dimensión es consistente. La meta está orientada al desempeño. Tiene una meta congruente con el sentido y comportamiento del indicador.	No aplica, el indicador sólo está relacionado con un único objetivo descrito en la MIR.

Determinación de Metas													
Línea base	Valor		Año		Periodicidad:		Anual						
	No Disponible		No Disponible		Sentido del indicador:		Ascendente			Comportamiento del indicador:		Nominal	
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:	2025		2026		2027		Acumulada (metas de la Administración)			Observaciones y/o comentarios			
Programada	95%												
Realizada	107%												
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Variable 1 programada												950	950
Variable 2 programada												1,000	1,000
Variable 1 realizada	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,070	1,070
Variable 2 realizada	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,000	1,000
Parámetros de semaforización		Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	112.63%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación					El Propósito presentó un sobrecumplimiento en el comparativo entre los nuevos puntos de luz instalados y los programados, por lo que el indicador se evaluó en estado En Riesgo.								


Ficha Técnica del Programa presupuestario
COMPONENTE 01
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	LA 4.1, LA 4.4 y LA 4.5 Sistema administrativo de Staff, implementado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	07. Espacios y Servicios Públicos Dignos
Unidad responsable:	Secretaría de Servicios Públicos

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de solicitudes administrativas ordinarias atendidas por el Staff			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Del total de solicitudes ordinarias a staff recibidas, éste indicador mide el porcentaje de solicitudes ordinarias atendidas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Staff
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(Número de solicitudes administrativas ordinarias a Staff atendidas / Total de solicitudes administrativas ordinarias a Staff programadas)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de solicitudes administrativas ordinarias a Staff atendidas	
			Denominador (Variable 2)	Total de solicitudes administrativas ordinarias a Staff programadas	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Frecuencia de medición: Mensual, Fuente: Staff de Secretaría de Servicios Públicos, Titulo: Reporte de solicitudes ordinarias atendidas con evidencia fotográfica sellado por la persona del enlace administrativo (Oficios, Memorandos)				
Numerador (Variable 2)	Frecuencia de medición: Mensual, Fuente: Staff de Secretaría de Servicios Públicos, Titulo: Reporte de solicitudes ordinarias programadas				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	No aplica
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es autoexplicativo, se identifica el objetivo de su medición. No existen dudas sobre lo que se quiere medir y demuestra un nombre, método de cálculo y unidad de medida coherentes.	El indicador proporciona información del factor relevante del objetivo al cual se encuentra asociado, tiene especificada al menos una meta y ésta es acorde con su frecuencia de medición.	La obtención de datos requeridos para medir el indicador se obtiene a través de un medio práctico y de bajo o nulo costo, porque es generada periódicamente por la unidad responsable o de fácil acceso por ser información pública.	La información de los medios de verificación es precisa. Se conoce la línea base del indicador y los datos donde es posible consultar el medio de verificación. Además, los medios de verificación permiten reproducir el método de cálculo de manera que puede ser comprobado de manera independiente.	La construcción del indicador y su dimensión es consistente. La meta está orientada al desempeño. Tiene una meta congruente con el sentido y comportamiento del indicador.	No aplica, el indicador sólo está relacionado con un único objetivo descrito en la MIR.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	No Disponible	No Disponible	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Nominal
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%					
Realizada	91.67%					

[illegible]

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	91.67%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	---	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	---	--------

[illegible]



Ficha Técnica del Programa presupuestario

6. Ejecutar 1 proyecto para el sistema administrativo Staff mediante coordinación interinstitucional, derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Proyecto	Progr.												1	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	La actividad 1 fue evaluada con el Criterio 1: "Bajo demanda", ya que las solicitudes administrativas que las diferentes unidades administrativas realizaron son acorde a las necesidades propias de esta Secretaría. Lo anterior se notificó mediante OFICIOS Núm. SSP-ERAMV-10/2025 (abril), SSP- ERAMV-14/2025 (junio), OFICIO Núm. SSP-ESEDEM-015/2025 (septiembre) y SSP-ERAMV-001/2026 (diciembre). La actividad 2 fue evaluada en estado Crítico, ya que se presentó incumplimiento de la comprobación dado que la Dirección General de Formación Profesional entregó recibos de nómina y se encuentra en proceso de recabar firmas. Lo anterior se notificó mediante OFICIO Núm. SECATI-DPVA-EA-SSP-960/2025. Las actividades 5 y 6 concluyen bajo el Criterio 4: "No iniciado por causas externas", dado que no fueron asignados recursos financieros para realizar dichas actividades. Lo anterior se notificó mediante OFICIO Núm. SSP-ERAMV-001/2026 (diciembre).
--	--


Ficha Técnica del Programa presupuestario
COMPONENTE 02
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	LA 2.1, LA 2.2, LA 2.3, LA 2.4 y LA 2.5 Mantenimiento a calles, parques y jardines, realizado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	07. Espacios y Servicios Públicos Dignos
Unidad responsable:	Secretaría de Servicios Públicos

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Variación porcentual de metros cuadrados con mantenimiento realizado a áreas verdes del municipio, del 2025 respecto del 2023			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Éste indicador mide la variación porcentual de metros cuadrados con mantenimiento realizado a áreas verdes del municipio, de 2025 respecto del 2023			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Dirección de Calles, Parques y Jardines
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(Metros cuadrados de áreas verdes con mantenimiento en 2025 / Metros cuadrados de áreas verdes con mantenimiento en 2023-1)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Metros cuadrados de áreas verdes con mantenimiento en 2025	
			Denominador (Variable 2)	Metros cuadrados de áreas verdes con mantenimiento en 2023	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Frecuencia de medición: Mensual, Fuente: Dirección de Calles, Parques y Jardines, Titulo: Concentrado de reportes diarios de cuadrillas de las áreas correspondientes (parques, norte y sur) que incluye el número de metros cuadrados ejecutados, con clave de registro, nombre, firma y cargo de la persona servidora pública de cuadrilla y el supervisor responsable en 2025. Reporte de las acciones realizadas por el proveedor de servicios contratado para el mantenimiento de áreas verdes (numero de metros y evidencia fotográfica, del antes, durante y después de los trabajos) en 2025				
Numerador (Variable 2)	Frecuencia de medición: Mensual, Fuente: Dirección de Calles, Parques y Jardines, Titulo: 1.- Concentrado de reportes diarios de cuadrillas de las áreas correspondientes (parques, norte y sur) que incluye el número de metros cuadrados ejecutados, con clave de registro, nombre, firma y cargo de la persona servidora pública de cuadrilla y el supervisor responsable en 2023. 2.- Reporte de las acciones realizadas por el proveedor de servicios contratado para el mantenimiento de áreas verdes (numero de metros y evidencia fotográfica, del antes, durante y después de los trabajos) en 2023				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	No aplica
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es autoexplicativo, se identifica el objetivo de su medición. No existen dudas sobre lo que se quiere medir y demuestra un nombre, método de cálculo y unidad de medida coherentes.	El indicador proporciona información del factor relevante del objetivo al cual se encuentra asociado, tiene especificada al menos una meta y ésta es acorde con su frecuencia de medición.	La obtención de datos requeridos para medir el indicador se obtiene a través de un medio práctico y de bajo o nulo costo, porque es generada periódicamente por la unidad responsable o de fácil acceso por ser información pública.	La información de los medios de verificación es precisa. Se conoce la línea base del indicador y los datos donde es posible consultar el medio de verificación. Además, los medios de verificación permiten reproducir el método de cálculo de manera que puede ser comprobado de manera independiente.	La construcción del indicador y su dimensión es consistente. La meta está orientada al desempeño. Tiene una meta congruente con el sentido y comportamiento del indicador.	No aplica, el indicador sólo está relacionado con un único objetivo descrito en la MIR.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	70.65 %	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente



Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	54.52%				
Realizada	106.71%				

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Variable 1 programada	207,018	325,000	1,125,000	1125000	1125000	2825000	2,825,000	2,825,000	2,825,000	1325000	1125000	950000	18,607,018
Variable 2 programada	369,485	331,954	399,080	338364	370787	1983682	903,291	1,689,787	1,592,987	441386	401470	3219691	12,041,964

Variable 1 realizada	243,505	354,495	318,979	336314	273606	276762	2,319,186	3,365,960	3,681,196	3,849,141	7,543,500	2,329,892	24,892,536
Variable 2 realizada	369,485	331,954	399,080	338364	370787	1983682	903,291	1,689,787	1,592,987	441386	401470	3219691	12,041,964

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	195.73%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	---------

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1. LA 2.2 Realizar 15,000,000 m2 de mantenimiento de áreas permeables (áreas verdes) mediante un contrato de actividades integrales realizadas para el mejoramiento de la imagen urbana de avenidas principales, parques y jardines del municipio (PROIGUALDAD 4.1.4) (PROMUPINNA VII. 15) (CG 3.35.1 y 3.35.2)	m2	Progr.		800,000	800,000	800,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	1,000,000	800,000	800,000	15,000,000
		Real.	0	0	0	0	0	2,026,728	3,078,964	3,371,044	3,451,700	7,268,783	2,119,028	21,316,247



AYUNTAMIENTO DE PUEBLA

Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte:

Cuarto Trimestre 2025

2. LA 2.5 Atender 69 fuentes del municipio con monitoreo, mantenimiento preventivo y/o correctivo, así como la adquisición de banderas monumentales (PROIGUALDAD 4.1.4) (PROMUPINNA VII.14) (CG 3.34.1)	Fuente	Progr.												69	69
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	69
3. LA 2.1 y LA 2.2 Intervenir 15,000 árboles con poda y derribo a través de la contratación de un tercero, con previo dictamen emitido por la Secretaría de Medio Ambiente (Bajo demanda) (PROIGUALDAD 4.1.4) (CG 3.35.1 y 3.35.2)	Árbol	Progr.			1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	15000
		Real.	0	0	0	0	0	991	1052	1779	1714	2632	2274	2317	12759
4. LA 2.3 y LA 2.4 Realizar 2 etapas para la intervención integral en los espacios públicos, resultado del mantenimiento en: juegos infantiles, ejercitadores, bancas, herrería, pintura de guarniciones del Municipio (PROMUPINNA XII.2) (PEP 1.3.4)	Etapas	Progr.						1					1		2
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	2
5. LA 2.3 y LA 2.4 Realizar 2 etapas para el mantenimiento menor de calles que contribuya al mejoramiento de la imagen urbana del Centro Histórico (Borrado de grafiti) (PROMUPINNA XII.2) (PEP 1.3.4)	Etapas	Progr.						1					1		2
		Real.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	2

[illegible]


Ficha Técnica del Programa presupuestario
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

El indicador del Componente presentó un sobrecumplimiento justificado, derivado de las actividades que lo abonan.

La actividad 1 fue evaluada con el Criterio 3: "Sobrecumplimiento de metas superior al 110.00%", debido a la revisión de los entregables de dichos meses respecto a los metros realizados por la empresa contratada, además del incremento de reportes ciudadanos a través de redes sociales por temporada de lluvias, priorizando la atención en vías de mayor concentración, tránsito vehicular y peatonal en vialidades y parques. Lo anterior se notificó mediante OFICIOS Núm. SSP-DCPYJ-1181/2025 (octubre), SSP-ERAMV-025/2025 (noviembre) y SSP-ERAMV-001/2026 (diciembre).

La actividad 3 fue evaluada con el Criterio 1: "Bajo demanda", debido a las condiciones climatológicas (lluvias) se han atendido emergencias por caída de árboles en el municipio, lo que no permitió realizar las labores con normalidad. Lo anterior se notificó mediante OFICIOS Núm. SSP-DCPYJ-711/2025 (junio), SSP-DCPYJ-839/2025 (julio), SSP-DCPYJ-961/2025 (agosto), SSP-DCPYJ-1043/2025 (septiembre), SSP-DCPYJ-1181/2025, SSP-DCPYJ-1223/2025 (octubre), SSP-ERAMV-025/2025 (noviembre) y SSP-ERAMV-001/2026 (diciembre).

La actividad 7 fue evaluada con el Criterio 1: "Bajo demanda", debido a que se atendieron acciones de poda y/o derribo de árboles, lo cual genera que las cuadrillas de arboleros intervengan para el retiro del desecho vegetal o en su caso el derribo de las especies arbóreas. Lo anterior se notificó mediante OFICIOS Núm. SSP-DCPYJ-0839/2025 (julio), SSP-DCPYJ-0961/2025 (agosto), SSP-DCPYJ-1043/2025 (septiembre), SSP-DCPYJ-1181/2025 (octubre), SSP-ERAMV-025/2025 (noviembre) y SSP-ERAMV-001/2026 (diciembre).

La actividad 8 concluye bajo el Criterio 4: "No iniciado por causas externas", dado que no fueron asignados recursos financieros para realizar dichas actividades. Lo anterior se notificó mediante OFICIO Núm. SSP-ERAMV-001/2026 (diciembre).


Ficha Técnica del Programa presupuestario
COMPONENTE 03
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	LA 1.2, LA 1.3, LA 1.4 y LA 1.5 Servicio de alumbrado público, proporcionado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	07. Espacios y Servicios Públicos Dignos
Unidad responsable:	Secretaría de Servicios Públicos

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de luminarias que funcionan de acuerdo al análisis de muestreo aleatorio			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Del total de luminarias de acuerdo al análisis de muestreo aleatorio, éste indicador mide el porcentaje de luminarias en funcionamiento			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Dirección de Alumbrado Público y Servicios Municipales
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(Número de luminarias que funcionan de acuerdo al análisis de muestreo aleatorio / Tamaño de muestra de luminarias) * 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de luminarias que funcionan de acuerdo al análisis de muestreo aleatorio	
			Denominador (Variable 2)	Tamaño de muestra de luminarias	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Frecuencia de medición: Trimestral, Fuente: Dirección de Alumbrado Público y Servicios Municipales, Titulo: Acta de averías en donde se especifica la eficiencia en el alumbrado público				
Numerador (Variable 2)	Frecuencia de medición: Trimestral, Fuente: Dirección de Alumbrado Público y Servicios Municipales, Titulo: Acta de averías en donde se especifica el tamaño de la muestra de luminarias				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	No aplica
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es autoexplicativo, se identifica el objetivo de su medición. No existen dudas sobre lo que se quiere medir y demuestra un nombre, método de cálculo y unidad de medida coherentes.	El indicador proporciona información del factor relevante del objetivo al cual se encuentra asociado, tiene especificada al menos una meta y ésta es acorde con su frecuencia de medición.	La obtención de datos requeridos para medir el indicador se obtiene a través de un medio práctico y de bajo o nulo costo, porque es generada periódicamente por la unidad responsable o de fácil acceso por ser información pública.	La información de los medios de verificación es precisa. Se conoce la línea base del indicador y los datos donde es posible consultar el medio de verificación. Además, los medios de verificación permiten reproducir el método de cálculo de manera que puede ser comprobado de manera independiente.	La construcción del indicador y su dimensión es consistente. La meta está orientada al desempeño. Tiene una meta congruente con el sentido y comportamiento del indicador.	No aplica, el indicador sólo está relacionado con un único objetivo descrito en la MIR.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	No Disponible	No Disponible	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Nominal
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	95%					
Realizada	97.53%					


Ficha Técnica del Programa presupuestario

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Variable 1 programada			437			437			437			437	437
Variable 2 programada			460			460			460			460	460

Variable 1 realizada	0	0	451	449	450	449	443	439	445	444	442	445	445.70
Variable 2 realizada	0	0	457	457	457	457	457	457	457	457	457	457	457

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	102.66%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	---------

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1. LA 1.5 Realizar 12 procedimientos para el pago por concepto del consumo de energía eléctrica al suministrador del servicio básico (PROIGUALDAD 4.1.5) (PROMUPINNA I.11) (Parcial FORTAMUN) (CG 3.36.1 y 3.36.2)	Procedimiento	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2. LA 1.2, LA 1.3 y LA 1.4 Realizar 10 procedimientos (de 31) para el pago al proveedor que realiza el servicio al parque luminario del municipio (para mantenimiento hasta 120,000 luminarias y la instalación de 3,000 nuevos puntos de luz para los tres años de administración) (PROIGUALDAD 4.1.2 y 4.1.4) (PROMUPINNA I.11) (CG 3.32.1, 3.32.2, 3.32.3, 3.36.1 y 3.36.2)	Procedimiento	Progr.		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
		Real.	0	0	0	0	2	1	1	1	1	1	1	9


Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. LA 1.2, LA 1.3 y LA 1.4 Elaborar 12 reportes del mantenimiento realizado al parque luminario, así como del porcentaje de luminarias que funcionan correctamente de acuerdo al análisis de muestreo aleatorio en el Municipio de Puebla (PROIGUALDAD 4.1.2) (PPA 3.4) (CG 3.36.1)	Reporte	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4. LA 1.5 Realizar 1 procedimiento para la contratación de una fianza que exime el pago del Convenio de Cobranza Centralizada con el suministrador de energía básico (CG 3.32.1, 3.32.2, 3.32.3, 3.36.1 y 3.36.2)	Procedimiento	Progr.							1						1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. LA 1.5 Realizar 1 acción de arrendamiento para 1 planta de energía que respalde el evento del 15 de septiembre (PROIGUALDAD 4.1.4)	Acción	Progr.								1					1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
6. Ejecutar 1 proyecto sobre alumbrado público mediante coordinación interinstitucional, derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Proyecto	Progr.											1		1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

La actividad 4 no presentó avances, derivado a la respuesta negativa por parte de la CFE, de otorgar una fianza global para los 927 servicios de energía eléctrica que el Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, tiene contratados por la CFE. Lo anterior se notificó mediante OFICIOS Núm. SSP-DAPSM-908/2025, SSP-DAPSM-987/2025, SSP-DAPSM-1222/2025.


Ficha Técnica del Programa presupuestario
COMPONENTE 04
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	LA 1.6 Panteón municipal y panteones de las Juntas Auxiliares e Inspectorías con mantenimiento de las instalaciones, mejorados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	07. Espacios y Servicios Públicos Dignos
Unidad responsable:	Secretaría de Servicios Públicos

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de mantenimientos realizados al panteón municipal y panteones de las Juntas Auxiliares e Inspectorías			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Del total de mantenimientos programados en el panteón municipal y panteones de las juntas auxiliares e inspectorías, éste indicador mide el porcentaje de mantenimientos realizados			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Dirección de Alumbrado Público y Servicios Municipales
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(Número de mantenimientos realizados a panteones / Total de mantenimientos programados a panteones) * 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de mantenimientos realizados a panteones	
			Denominador (Variable 2)	Total de mantenimientos programados a panteones	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Frecuencia de medición: Mensual, Fuente: Dirección de Alumbrado Público y Servicios Municipales, Título: Reporte ejecutivo de los mantenimientos realizados				
Numerador (Variable 2)	Frecuencia de medición: Mensual, Fuente: Dirección de Alumbrado Público y Servicios Municipales, Título: Reporte ejecutivo de los mantenimientos programados				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	No aplica
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es autoexplicativo, se identifica el objetivo de su medición. No existen dudas sobre lo que se quiere medir y demuestra un nombre, método de cálculo y unidad de medida coherentes.	El indicador proporciona información del factor relevante del objetivo al cual se encuentra asociado, tiene especificada al menos una meta y ésta es acorde con su frecuencia de medición.	La obtención de datos requeridos para medir el indicador se obtiene a través de un medio práctico y de bajo o nulo costo, porque es generada periódicamente por la unidad responsable o de fácil acceso por ser información pública.	La información de los medios de verificación es precisa. Se conoce la línea base del indicador y los datos donde es posible consultar el medio de verificación. Además, los medios de verificación permiten reproducir el método de cálculo de manera que puede ser comprobado de manera independiente.	La construcción del indicador y su dimensión es consistente. La meta está orientada al desempeño. Tiene una meta congruente con el sentido y comportamiento del indicador.	No aplica, el indicador sólo está relacionado con un único objetivo descrito en la MIR.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	100 %	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%					
Realizada	100%					


Ficha Técnica del Programa presupuestario

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Variable 1 programada	2	3	4	4	3	3	2	4	3	3	3	2	36
Variable 2 programada	2	3	4	4	3	3	2	4	3	3	3	2	36

Variable 1 realizada	2	3	4	4	3	3	2	4	3	3	3	2	36
Variable 2 realizada	2	3	4	4	3	3	2	4	3	3	3	2	36

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100.00%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	---------

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1. LA 1.6 Realizar 36 mantenimientos a los panteones de las Juntas Auxiliares e Inspectorías (PROIGUALDAD 4.1.5)	Mantenimiento	Progr.	2	3	4	4	3	3	2	4	3	3	2	36
		Real.	2	3	4	4	3	3	2	4	3	3	2	36
2. LA 1.6 Ejecutar 2 etapas de mantenimiento y conservación a las instalaciones del Panteón Municipal (PROIGUALDAD 4.1.4)	Etapas	Progr.				1						1		2
		Real.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	2
3. LA 1.6 Realizar 4 eventos para celebrar fechas conmemorativas en las instalaciones del Panteón Municipal	Evento	Progr.				2	1					1		4
		Real.	0	0	0	1	1	0	1	0	0	1	0	4
4. LA 1.6 Realizar 1 mantenimiento al horno crematorio municipal	Mantenimiento	Progr.					1							1
		Real.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1


Ficha Técnica del Programa presupuestario

5. LA 1.6 Ejecutar 2 etapas para el servicio de desinfección patógena y fumigación en las instalaciones del Panteón Municipal	Etapas	Progr.				1				1					2
		Real.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2
6. Ejecutar 1 proyecto para el Panteón Municipal y panteones de las Juntas Auxiliares e Inspectorías mediante coordinación interinstitucional, derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Proyecto	Progr.												1	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

La actividad 6 concluye bajo el Criterio 4: "No iniciado por causas externas", dado que no fueron asignados recursos financieros para realizar dichas actividades. Lo anterior se notificó mediante OFICIO Núm. SSP-ERAMV-003/2026 (diciembre).


Ficha Técnica del Programa presupuestario
COMPONENTE 05
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	LA 4.2 y LA 4.3 Solicitudes jurídicas, atendidas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	07. Espacios y Servicios Públicos Dignos
Unidad responsable:	Secretaría de Servicios Públicos

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de asesorías jurídicas internas y/o externas brindadas por la Dirección Jurídica			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Del total de asesorías jurídicas internas y/o externas programadas, este indicador mide las asesorías brindadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador del Componente 5:	Dirección Jurídica
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(Número de asesorías jurídicas internas y/o externas brindadas / Total de asesorías jurídicas internas y/o externas programadas)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de asesorías jurídicas internas y/o externas brindadas	
			Denominador (Variable 2)	Total de asesorías jurídicas internas y/o externas programadas	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Frecuencia de medición: Mensual, Fuente: Dirección Jurídica, Título: Relación mensual de los asuntos jurídicos atendidos, con nombre, cargo y firma de la o el servidor público responsable, sellado por el área correspondiente				
Denominador (Variable 2)	Frecuencia de medición: Mensual, Fuente: Dirección Jurídica, Título: Relación mensual de los asuntos jurídicos programados, con nombre, cargo y firma de la o el servidor público responsable, sellado por el área correspondiente				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	No aplica
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es autoexplicativo, se identifica el objetivo de su medición. No existen dudas sobre lo que se quiere medir y demuestra un nombre, método de cálculo y unidad de medida coherentes.	El indicador proporciona información del factor relevante del objetivo al cual se encuentra asociado, tiene especificada al menos una meta y ésta es acorde con su frecuencia de medición.	La obtención de datos requeridos para medir el indicador se obtiene a través de un medio práctico y de bajo o nulo costo, porque es generada periódicamente por la unidad responsable o de fácil acceso por ser información pública.	La información de los medios de verificación es precisa. Se conoce la línea base del indicador y los datos donde es posible consultar el medio de verificación. Además, los medios de verificación permiten reproducir el método de cálculo de manera que puede ser comprobado de manera independiente.	La construcción del indicador y su dimensión es consistente. La meta está orientada al desempeño. Tiene una meta congruente con el sentido y comportamiento del indicador.	No aplica, el indicador sólo está relacionado con un único objetivo descrito en la MIR.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	No Disponible	No Disponible	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Nominal
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%					
Realizada	100%					



Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Variable 1 programada	5	5	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3	44
Variable 2 programada	5	5	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3	44

Variable 1 realizada	5	5	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3	44
Variable 2 realizada	5	5	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3	44

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100.00%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	---------

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1. LA 4.3 Brindar 44 asesorías jurídicas internas y/o externas	Asesoría	Progr.	5	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3	44
		Real.	5	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3	44
2. LA 4.2 y LA 4.3 Realizar 10 actuaciones jurídicas en procesos administrativos y judiciales de los que sea parte la Secretaría de Servicios Públicos	Actuación jurídica	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1			10
		Real.	1	1	6	1	1	0	0	0	0	0	0	11
3. LA 4.2 y LA 4.3 Elaborar 15 documentos jurídico-administrativos relativos a procedimientos de adjudicación propios de la Secretaría de Servicios Públicos	Documento	Progr.		2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	15
		Real.	0	0	3	0	1	2	4	1	1	6	0	18
4. LA 4.2 y LA 4.3 Elaborar 24 contratos y/o convenios en los que sea parte la Secretaría de Servicios Públicos (Bajo demanda)	Contrato y/o convenio	Progr.		2	3	4	4	4	3	3	1			24
		Real.	0	0	2	2	0	1	4	3	2	4	5	26



5. Ejecutar 1 proyecto para la Dirección Jurídica en temas jurídico-administrativos mediante coordinación interinstitucional, derivado de recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Proyecto	Progr.												1	1
		Real.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	La actividad 3 fue evaluada con el Criterio 3: "Sobrecumplimiento de metas superior al 110.00%", debido a la demanda por parte de las unidades administrativas requirentes, lo anterior por el cierre en sus procesos de revisión y evaluación, lo cual permitió que las áreas administrativas solicitaran la elaboración de los dictámenes para continuar con el proceso de formalización de los contratos en los que la Secretaría de Servicios Públicos es parte. La actividad 5 concluye bajo el Criterio 4: "No iniciado por causas externas", ya que se encuentra sujeta a la proyección y recurso financiero de las instituciones involucradas y éste no se logró concretar al término de la anualidad. Lo anterior se notificó mediante OFICIO Núm. SSP-ERAMV-001/2026 (diciembre).
--	---



**AYUNTAMIENTO
DE PUEBLA**

Reporte:

Cuarto Trimestre 2025

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programa 07 Espacios y Servicios Públicos Dignos

Secretaría de Servicios Públicos

Luis Fernando Romero Gomez
Analista A del
Departamento de Evaluación del IMPLAN

Elaboró

Miguel Ángel Galindo Sánchez
Jefe del Departamento de Evaluación del
IMPLAN

Revisó

Jesús Sánchez Reliac
Coordinador General del IMPLAN

Autorizó

LA PRESENTE FOJA DE FIRMAS FORMA PARTE INTEGRANTE DE LA FICHA TÉCNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES SUSCRITA POR EL COORDINADOR GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE 2025